



Geçmişten Bugüne Muhasebe

Tekirdağ SMMMO - TESMER

14.12.2024





Muhasebenin Tanımı ve Amacı

- Muhasebe, finansal işlemleri kaydetme, sınıflandırma, özetleme ve raporlama sürecidir.

Muhasebenin Tarihsel Gelişimi

- Eski uygarlıklarda muhasebe taş tabletler ve papirüsler üzerine kayıt tutulmasıyla başlamıştır.
- 15. yüzyılda Luca Pacioli, çift taraflı kayıt sistemini tanıtmıştır.
- Sanayi Devrimi'nden itibaren muhasebe modern bir bilim dalı haline gelmiştir.



Türkiye’de Muhasebe Alanındaki Gelişmeler

- 13.06.1989 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu
- 26.12.1992 Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği
 - I. Muhasebenin Temel Kavramları
 - II. Muhasebe Politikalarının Açıklanması
 - III. Mali Tablo İlkeleri
 - IV. Mali Tabloların Düzenlenmesi ve Sunulması
 - V. Tek Düzen Hesap Çerçevesi, Planı ve İşleyişi

I. Muhasebenin Temel Kavramları

1. Sosyal Sorumluluk
2. Kişilik
3. İşletmenin Sürekliliği
4. Dönemsellik
5. Parayla Ölçülme
6. Maliyet Esası
7. Tarafsızlık ve Belgelendirme
8. Tutarlılık
9. Tam Açıklama
10. İhtiyatlılık
11. Önemlilik
12. Özün Önceliği



II. Muhasebe Politikalarının Açıklanması

1. Mali tablolar işletmenin sürekliliği, tutarlılık ve dönemsellik kavramlarına dayanılarak hazırlanmış ise bunların açıklanması istenmez. Ancak bu kavramlardan ayrılmaların mevcut olması hallerinde, mali tabloların dipnotlarında nedenleri ile birlikte açıklanmalıdır.
2. İhtiyatlılık, özün önceliği ve önemlilik kavramları muhasebe politikalarının seçimini ve uygulamasını yönlendirmelidir.
3. Mali tabloların içerdiği bütün önemli muhasebe politikaları anlaşılır ve kısa olarak açıklanmalıdır.
4. Kullanılan muhasebe politikalarıyla ilgili açıklamalar mali tablolarla bütünlük oluşturur. Kullanılan önemli muhasebe politikalarının açıklanması mali tabloların bütünlüğü ve tamlığı için temel ilkedir. Politikalara ilişkin açıklamalar işletme yönetimi tarafından muhasebe departmanına toplu olarak verilmelidir.
5. Bilanço ve gelir tablosundaki ve diğer tablolardaki yanlış veya gerçeğe uygun olmayan işlemler, muhasebe politikalarının açıklanması veya dip notlarda belirtilmesi suretiyle düzeltilmiş olamaz. Düzeltme ancak, muhasebe kayıt ve tekniğine uygun olarak yapılır ve mali tablolara yansıtılır.
6. Mali tablolar, dönemler itibariyle karşılaştırılabilir nitelikte olmalıdır.
7. Mali politikalarda, cari dönem veya gelecek dönemlerde önemli etki yaratan veya yaratabilecek bir değişiklik yapılmış ise durum nedenleri ile birlikte açıklanmalı ve bunun mali tablolara olan etkileri gösterilmelidir.

III. Mali Tablolar İlkeleri

1. Bilanço

2. Gelir
Tablosu

3. Satışların
Maliyeti
Tablosu

4. Fon Akım
Tabloları

5. Nakit Akım
Tablosu

6. Kâr Dağıtım
Tablosu

7. Öz Kaynaklar
Değişim
Tablosu

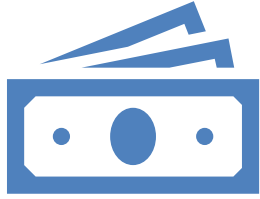
Mali Tabloların Amaçları

1. Yatırımcılar, kredi verenler ve diğer ilgililer için karar almada yararlı bilgiler sağlamak.

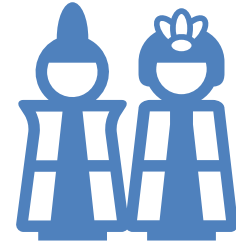
2. Gelecekteki nakit akımlarını değerlendirmede yararlı bilgiler sağlamak.

3. Varlıklar, kaynaklar ve bunlardaki değişiklikler ile işletme faaliyet sonuçları hakkında bilgi sağlamak.

Temel Mali Tabloların Düzenlenme İlkeleri



1. Gelir Tablosu İlkeleri



2. Bilanço İlkeleri

- a) Varlıklara ilişkin ilkeler,
- b) Yabancı Kaynaklara ilişkin ilkeler,
- c) Özkaynaklara ilişkin ilkeler.

IV. Mali
Tabloların
Düzenlenmesi
ve Sunulması

Tabloların tanımı

Düzenlenme kuralları

Biçimsel yapı

Açıklamalar

V. Tek Düzen Hesap Çerçevesi, Planı ve İşleyişi

- Tek düzen hesap çerçevesi
- Hesap planı
- Hesap planı açıklamaları

Muhasebenin Temel Fonksiyonları

Finansal Raporlama:

Şirketlerin mali durumunu göstermek.

Karar Alma: İşletme yöneticilerine bilgi sağlamak.

Kanuni Uyumluluk: Vergi ve diğer yasal gereklilikleri karşılamak.

Performans Ölçümü: Gelir-gider ve karlılık analizleri yapmak.



Günümüzde Muhasebenin Önemi ve Teknolojik Gelişmeler

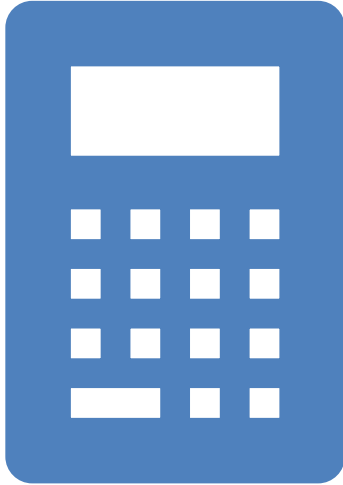
- Dijitalleşme ve yapay zeka, muhasebe süreçlerini daha hızlı ve verimli hale getirmiştir.
- Muhasebe, finansal şeffaflık ve sürdürülebilirlik için kritik bir araçtır.



Muhasebenin Geleceđi

- Muhasebe, teknolojik dönüşümün etkisiyle hızla değişen bir meslek haline geliyor. Yapay zeka (AI) ve otomasyon, rutin görevlerin büyük bir kısmını üstlenirken, muhasebecilerin daha stratejik ve analitik roller üstlenmesine olanak tanıyor. Bu durum, işletme kararlarına yön veren bir danışman rolünün önemini artırıyor.
- Veri analitiği, muhasebenin geleceğinde kritik bir araç haline geliyor. Şirketler, büyük veri (big data) analizi ile finansal süreçlerini optimize edebilir ve geleceğe yönelik öngörüler oluşturabilir. Aynı zamanda blockchain teknolojisi, işlem güvenliğini artırarak muhasebe kayıtlarında şeffaflık ve doğruluk sağlıyor.
- Uzaktan çalışma trendinin yükselmesiyle birlikte bulut tabanlı muhasebe yazılımları, daha esnek ve erişilebilir çözümler sunuyor. Ancak bu dijitalleşme süreci, siber güvenlik risklerini de beraberinde getiriyor ve muhasebecilerin bu alanda bilgi sahibi olmasını gerektiriyor.
- Sonuç olarak, muhasebenin geleceği, teknolojiyi benimseyen, stratejik düşünme becerisi yüksek ve veri odaklı profesyonellerin öne çıktığı bir döneme işaret ediyor. Bu dönüşüm, mesleği daha dinamik ve yenilikçi bir hale getiriyor.

Muhasebecilerin Yapabileceđi Potansiyel İşler



Geleneksel Muhasebe ve Finansal Yönetim

- Mali Raporlama: Şirketlerin finansal durumunu analiz etmek ve raporlamak.
- Vergi Danışmanlığı: Vergi planlaması, beyannamelerin hazırlanması ve yasal düzenlemelere uygunluk sağlama.
- Bütçe Planlaması: Şirket bütçelerini oluşturma ve harcama kontrolü.
- Denetim Hizmetleri: İç ve dış denetim süreçlerinde yer alma.

Danışmanlık Hizmetleri

- Finansal Danışmanlık: Şirketlere yatırım, finansman ve büyüme stratejileri konusunda rehberlik etme.
- İş Süreçleri Danışmanlığı: Verimlilik artırıcı önerilerde bulunma ve süreçleri optimize etme.
- Fizibilite Çalışmaları: Yeni projelerin finansal olarak uygulanabilirliğini analiz etme.

Teknoloji ve Veri Analitiđi

- Finansal Teknoloji (Fintech): Dijital finansal çözümler ve muhasebe yazılımları geliştiren firmalarda çalışma.
- Veri Analisti: Büyük veri analitiği kullanarak şirket performansını iyileştirme.
- Otomasyon Projeleri: Rutin muhasebe süreçlerini otomatikleştiren sistemlerin geliştirilmesi ve uygulanması.

Muhasebecilerin Yapabileceđi Potansiyel İşler

Risk Yönetimi ve Uyumluluk

- Risk Analisti: Şirketlerin finansal risklerini değerlendirme ve önleme stratejileri oluşturma.
- Uyumluluk Uzmanı (Compliance): Finansal süreçlerin yasal düzenlemelere uygunluğunu sağlama.
- Siber Güvenlik: Özellikle finansal veri güvenliği konularında uzmanlaşma.

Girişimcilik ve Özel Sektör Çalışmaları

- Kendi Muhasebe Ofisini Açma: Küçük işletmelere veya bireysel müşterilere muhasebe ve finans hizmetleri sunma.
- Start-up Danışmanlığı: Yeni girişimlere finansal strateji oluşturma ve büyüme planlaması konusunda destek verme.

Eđitim ve Akademik Kariyer

- Eđitmenlik: Üniversitelerde, meslek kurslarında veya online platformlarda muhasebe eđitimi verme.
- Araştırmacı: Muhasebe trendleri ve teknolojileri üzerine araştırmalar yapma ve makaleler yayımlama.

Sürdürülebilirlik ve Yeşil Muhasebe

- Sürdürülebilirlik Danışmanı: Şirketlerin çevresel etkilerini değerlendirme ve sürdürülebilir finansal planlama yapma.
- Karbon Muhasebesi: Şirketlerin karbon ayak izini ölçme ve raporlama.

Uluslararası Kariyer Olanakları

- Uluslararası Denetim ve Vergi Uzmanlığı: Çok uluslu şirketlerin küresel finansal süreçlerinde yer alma.
- Gümrük ve Ticaret Danışmanlığı: Dış ticaret yapan firmalara finansal ve yasal destek sağlama.



Soru ve Cevaplar